

5 予約する

読みたい本・雑誌が貸出中のときや佐世保市立図書館にないときは、予約やリクエストができます。上限は図書 10 冊、雑誌 2 冊までです。(CD・DVDの予約はできません)
資料が準備できましたらご登録の連絡先に連絡いたしますので、ご連絡後一週間以内に受け取りに来られてください。

(メール登録されている方への連絡はメールでのご連絡となります。)

貸出中の本に予約する

貸出中の場合の予約方法は以下の 3 通りです。

- ①窓口で予約 (リクエストカードへの記入が必要です)
- ②ご自身のパソコン、携帯電話・スマートフォンから予約
(パソコン用 <http://www.library.city.sasebo.nagasaki.jp/>)



(携帯用)



(スマートフォン用)

- ③館内蔵書検索端末 Web-OPAC (ウェブ オーパック) で予約

※ ②③での予約には事前にパスワードの発行が必要です。

パスワードの発行は上記②③で発行することができます。なおメール登録をされている場合、予約リクエストでご用意できた本はすべてメールでのご連絡となります。

操作手順は端末付近の案内をご覧ください。

読みたい本が図書館にないとき

図書館に所蔵していない資料は窓口でリクエストカードに記入いただければ、

1. 購入 または 2. 他の図書館からの取り寄せが可能です。
- ただし、ご提供できない場合や提供までにお時間がかかる場合があります。

1. 購入

新規購入は収集方針の範囲内で対応いたします。

品切れ・絶版等で購入できない場合もあります。

2. 他の図書館から取り寄せる (相互貸借)

借り受ける図書館によって、貸出方法や貸出期間が異なる場合があります。

借り受けできない資料の場合は、文献複写取寄サービスもご利用可能です。(有料)

返却は貸出館の窓口へ直接お返しく下さい。

(貸出館以外への返却、返却ポストへの投函はご遠慮ください)